

Государственное автономное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Якутская республиканская офтальмологическая клиническая больница»
(ГАУ РС (Я) «ЯРОКБ»)

П Р И К А З

«27» 03 2018 г.

г. Якутск

№ 01-04 /ОД- 135

«О записи на прием к врачу, отмена и просмотр записи»

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РС (Якутия) №01-07/2188 от 05.10.2016 года «О расширении функции Единого медицинского диспетчерского центра с преобразованием в Единый центр поддержки и сопровождения» и приказа Министерства здравоохранения РС (Я) от 27.02.2018 года №01-07/246 «Об увеличении доли граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме «запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить целевые значения для расчета показателя «Доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме «Запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи», согласно приложению №1;

2. Утвердить план мероприятий по увеличению доли граждан, использующих механизм получения услуги в электронной форме «запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи» на 2018 год,

3.Руководителям подразделений;

3.1. Назначить ответственным лицом достижения показателя «Доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме «Запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи» заведующую КДО Аржакову В.М, провести анализ дефектуры направлений и предоставить ежемесячно отчет к 1 числу (Свищ Н.И) в управление оценки, качества и ОМО, КЭР (заведующей управлением оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П.):

3.2. Обеспечить исполнение целевых показателей (приложение №1)

3.3. Принять к исполнению План мероприятий (приложение №2)

3.4. Организовать сбор отчетности о реализации плана мероприятий по увеличению доли граждан, использующих механизм получения услуг «Запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи» (заведующая управлением оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П.)

3.5. Предоставлять отчетные данные по запросу Министерства здравоохранения РС (Я) (заведующая управлением оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Назаров А.Н.

Приложение №1
Приказу № _____ от _____

Наименование МО	Число граждан, использующих механизм получения услуги в электронной форме «Запись на прием к врачу, отмена и просмотр записи» абс. число;			
	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	Годовой
ГАУ РС (Я) Якутская республиканская клиническая больница»	2250	5250	7875	10500

№	Мероприятие	Документ подтверждающий исполнение, сроки предоставления	Ответственные исполнители
1	Регистрация сотрудников подведомственных учреждений в федеральной государственной информационной системе ЕСИА	Предоставление ежемесячной отчетности	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П
2	Консультирование граждан о регистрации в ЕСИА сотрудниками служб поддержки и сопровождения пациентов	По отдельному запросу	Зав. КДО Аржакова В.М
3	Обслуживание по регистрации в ЕСИА на базе служб поддержки и сопровождения пациентов	По отдельному запросу	Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.
4	Размещение на официальном сайте медицинской организации тематического раздела о способах дистанционной записи на прием к врачу, баннера ссылки «Электронная регистратура», регистрации в ЕСИА	Данные уполномоченной организации по итогам мониторинга	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П. Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.
5	Размещение в помещениях медицинской организации наибольшего посещения ,включая вестибюли ,справочные ,регистратуры, информационных материалов ,содержащих краткую информацию: -о преимуществах дистанционной записи на прием к врачу и отличии от записи традиционным способом; -перечня видов дистанционной записи на прием к врачу; -инструкции по регистрации на портале «Электронная регистратура», мобильных приложениях, по регистрации в ЕСИА	Данные по итогам проверки	Зав. КДО Аржакова В.М. Ст. медсестра Атласова М.А. Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.
6	Организация трансляции информационно-разъяснительной информации, обучающих видеосюжетов по способам записи на прием к врачу в электронном виде, регистрация в ЕСИА	Данные по итогам проверки	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.
7	Участие в новостных сюжетах, телепрограммах и радиопрограммах с	Предоставление ежемесячной	Зам по КЭР и ОМО Гаврильева И.И

	информацией, направленной на популяризацию среди населения механизма получения дистанционной записи на прием к врачу	отчетности	Зам по МЧ Литвинцева Н Е
8	Опубликование в интернет-изданиях информации, направленной на популяризацию среди населения механизма получения дистанционной записи на прием к врачу	Предоставление ежемесячной отчетности	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П
9	Организация взаимодействия пользователями социальных сетей по вопросам предоставления государственной услуги записи на прием к врачу в электронной форме: размещение соответствующих новостей, проведение опросов, размещение видеороликов и т.д. (при наличии официального аккаунта)	По отдельному запросу	Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.Васильев
10	Консультирование и информирование заявителей по телефону о возможностях получения государственной услуги записи на прием к врачу в электронной форме	По отдельному запросу	Регистратура, старший регистратор Свищ Н.И.
11	Предоставление отчетности о предоставлении услуги записи на прием к врачу	Еженедельно по пятницам до 13 часов (форма №1814 в портале мониторинга). Если выпадает на нерабочий день, срок сдачи переносится на предшествующий рабочий день	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П., Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.
12	Предоставление отчетности по форме Росстата 1-ГУ «Сведения о предоставлении государственных услуг»	Ежеквартально до 10 числа после отчетного периода (форма №1815 в портале мониторинга)	Зав. по управлению оценки, качества и ОМО, КЭР Ильина Т.П., Начальник по информационному обеспечению Васильев С.А.