

Государственное автономное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Якутская республиканская офтальмологическая клиническая больница»
(ГАУ РС (Я) «ЯРОКБ»)

П Р И К А З

« 28 » 01 2021 г.

г. Якутск

№ 01-04/ОД- 67

Об утверждении Порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них в ГАУ РС(Я) «Якутская республиканская офтальмологическая клиническая больница»

На основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них», в соответствии с частью 5 статьи 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них, согласно приложению №1;
 - 1.2. Форму письменного запроса о предоставлении копий медицинских документов и выписок из них, согласно приложению №2;
 - 1.3. Журнал выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них, согласно приложению №3.
2. Заведующей отделом управления, оценки качества и ОМ, КЭР Ильиной Т.П., врачам – методистам Пахомовой З.С. и Никифоровой Н.А. руководствоваться в своей работе данным Приказом.
3. Заведующей КДО Аржаковой В.М., заведующей ЛДП Аргуновой С.А. и заведующей офтальмологическим отделением Захаровой Е.К. ознакомить медицинский персонал с данным приказом.
4. Врачу-методисту отдела управления, оценки качества и ОМ, КЭР Пахомовой З.С. разместить данный Приказ на официальном сайте организации.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по организационно-методической, клинико-экспертной работе, управлению и оценке качества Гаврильевой И.И.

Главный врач



И.П. Луцкан

**Порядок
и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них
в ГАУ РС(Я) «Якутская республиканская офтальмологическая клиническая
больница»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них пациентам, либо их законным представителям в Государственном автономном учреждении Республики Саха (Якутия) «Якутская республиканская офтальмологическая клиническая больница» (далее – ГАУ РС(Я) «ЯРОКБ»).

2. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них пациент либо его законный представитель представляет запрос в Администрацию ГАУ РС(Я) «ЯРОКБ» (приемную главного врача) о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе (при личном обращении или по почте) либо запрос, сформированный в форме электронного документа, подписанного пациентом либо его законным представителем, в случае если пациентом является несовершеннолетний, не достигший возраста, установленного частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"², либо гражданин, признанный в установленном законом порядке недееспособным, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи посредством применения федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), единой системы идентификации и аутентификации, федеральных государственных информационных систем в сфере здравоохранения, государственных информационных систем в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинских информационных систем медицинских организаций и иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг (далее соответственно - запрос, информационные системы), который составляется в свободной форме и содержит:

- 1) сведения о пациенте:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - б) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента;
 - в) адрес места жительства (места пребывания);
 - г) почтовый адрес для направления письменных ответов и уведомлений и (в случае, если имеется) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);
- 2) в случае обращения от имени пациента его законного представителя - сведения о законном представителе, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;
- 3) наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;
- 4) сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них (для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте, для получения медицинских документов и выписок из них в форме электронных документов - посредством направления в личный кабинет